

अध्यक्ष

संस्था

संस्था के अध्यक्ष

संघ विधान-पत्र

संस्था का नाम: ...

संस्था का पता: ...

संस्था के उद्देश्य: ...

संस्था के उद्देश्य: इस संस्था के निम्नलिखित उद्देश्य हैं:

1. संस्था का नाम: ...

2. संस्था का पता: ...

3. संस्था के उद्देश्य: ...

4. संस्था के उद्देश्य: ...

5. संस्था के उद्देश्य: ...

6. संस्था के उद्देश्य: ...

7. संस्था के उद्देश्य: ...

8. संस्था के उद्देश्य: ...

9. संस्था के उद्देश्य: ...

10. संस्था के उद्देश्य: ...

11. संस्था के उद्देश्य: ...

12. संस्था के उद्देश्य: ...

13. संस्था के उद्देश्य: ...

14. संस्था के उद्देश्य: ...

15. संस्था के उद्देश्य: ...

उपरोक्त उद्देश्यों की पूर्ति में कोई लाभ निहित नहीं है।

अध्यक्ष

संस्था

संस्था के अध्यक्ष

संघ विधान-पत्र

संस्था का नाम: ...

संस्था का पता: ...

संस्था के उद्देश्य: ...

संस्था के उद्देश्य: इस संस्था के निम्नलिखित उद्देश्य हैं:

1. संस्था का नाम: ...

2. संस्था का पता: ...

3. संस्था के उद्देश्य: ...

4. संस्था के उद्देश्य: ...

5. संस्था के उद्देश्य: ...

6. संस्था के उद्देश्य: ...

7. संस्था के उद्देश्य: ...

8. संस्था के उद्देश्य: ...

9. संस्था के उद्देश्य: ...

10. संस्था के उद्देश्य: ...

11. संस्था के उद्देश्य: ...

12. संस्था के उद्देश्य: ...

13. संस्था के उद्देश्य: ...

14. संस्था के उद्देश्य: ...

15. संस्था के उद्देश्य: ...

उपरोक्त उद्देश्यों की पूर्ति में कोई लाभ निहित नहीं है।

अध्यक्ष

संस्था

संस्था के अध्यक्ष

4. संस्थान का कार्यभार संस्था के नियमानुसार एक कार्यकारिणी समिति को सौंपा गया है, जिसके प्रथम वर्तमान पदाधिकारी निम्नलिखित हैं :-

क्र. सं.	नाम व पता का नाम	व्यवसाय	पूर्ण पता	पद
1.	श्री. राजेश कुमार शर्मा श्री. 10, आर्य समाज रोड, गान्धी नगर	बिजनेस एग्जिक्यूटिव (I.C.A.I.)	1-A-12, आर्य समाज रोड, II	उपपदाध्यक्ष
2.	श्री. राजेश कुमार शर्मा श्री. 10, आर्य समाज रोड, गान्धी नगर	बिजनेस एग्जिक्यूटिव (I.C.A.I.)	1-A-12, आर्य समाज रोड, III	उपपदाध्यक्ष
3.	श्री. राजेश कुमार शर्मा श्री. 10, आर्य समाज रोड, गान्धी नगर	बिजनेस एग्जिक्यूटिव (I.C.A.I.)	1-A-12, आर्य समाज रोड, III	संयोजक
4.	श्री. राजेश कुमार शर्मा श्री. 10, आर्य समाज रोड, गान्धी नगर	बिजनेस एग्जिक्यूटिव (I.C.A.I.)	1-A-10, आर्य समाज रोड, III	उपसंयोजक
5.	श्री. राजेश कुमार शर्मा श्री. 10, आर्य समाज रोड, गान्धी नगर	बिजनेस एग्जिक्यूटिव (I.C.A.I.)	1-A-10, आर्य समाज रोड, III	संयोजक
6.	श्री. राजेश कुमार शर्मा श्री. 10, आर्य समाज रोड, गान्धी नगर	बिजनेस एग्जिक्यूटिव (I.C.A.I.)	1-A-10, आर्य समाज रोड, III	संयोजक
7.	श्री. राजेश कुमार शर्मा श्री. 10, आर्य समाज रोड, गान्धी नगर	बिजनेस एग्जिक्यूटिव (I.C.A.I.)	1-A-10, आर्य समाज रोड, III	संयोजक
8.	श्री. राजेश कुमार शर्मा श्री. 10, आर्य समाज रोड, गान्धी नगर	बिजनेस एग्जिक्यूटिव (I.C.A.I.)	1-A-10, आर्य समाज रोड, III	संयोजक
9.	श्री. राजेश कुमार शर्मा श्री. 10, आर्य समाज रोड, गान्धी नगर	बिजनेस एग्जिक्यूटिव (I.C.A.I.)	1-A-10, आर्य समाज रोड, III	संयोजक

अध्यक्ष  
श्री. राजेश कुमार शर्मा  
संयोजक

10. श्री. राजेश कुमार शर्मा  
श्री. 10, आर्य समाज रोड, गान्धी नगर

10.	श्री. राजेश कुमार शर्मा श्री. 10, आर्य समाज रोड, गान्धी नगर	बिजनेस एग्जिक्यूटिव (I.C.A.I.)	1-A-10, आर्य समाज रोड, III	संयोजक
11.	श्री. राजेश कुमार शर्मा श्री. 10, आर्य समाज रोड, गान्धी नगर	बिजनेस एग्जिक्यूटिव (I.C.A.I.)	1-A-10, आर्य समाज रोड, III	संयोजक
12.	श्री. राजेश कुमार शर्मा श्री. 10, आर्य समाज रोड, गान्धी नगर	बिजनेस एग्जिक्यूटिव (I.C.A.I.)	1-A-10, आर्य समाज रोड, III	संयोजक
13.	श्री. राजेश कुमार शर्मा श्री. 10, आर्य समाज रोड, गान्धी नगर	बिजनेस एग्जिक्यूटिव (I.C.A.I.)	1-A-10, आर्य समाज रोड, III	संयोजक
14.	श्री. राजेश कुमार शर्मा श्री. 10, आर्य समाज रोड, गान्धी नगर	बिजनेस एग्जिक्यूटिव (I.C.A.I.)	1-A-10, आर्य समाज रोड, III	संयोजक
15.	श्री. राजेश कुमार शर्मा श्री. 10, आर्य समाज रोड, गान्धी नगर	बिजनेस एग्जिक्यूटिव (I.C.A.I.)	1-A-10, आर्य समाज रोड, III	संयोजक

अध्यक्ष  
श्री. राजेश कुमार शर्मा  
संयोजक

CAREER POINT GURUKUL SCHOOL

PRINCIPAL

CAREER POINT GURUKUL SCHOOL

CHAIRMAN



क्र. सं.	नाम व पिता का नाम	व्यवसाय	पूरा पता	हस्ताक्षर
37				
38				
39				
40				

(नाम/व्यवसाय/पूर्व पता)  
 श्री राजेश कुमार शर्मा  
 1-11-10 गुरुकुल  
 वाराणसी  
**ATTESTED**  
 (नाम/व्यवसाय/पूर्व पता)  
 श्री राजेश कुमार शर्मा  
 1-11-10 गुरुकुल  
 वाराणसी  
**NOTARY CENTRAL**  
 248, Shopping Centre  
 KOTWA  
 नोटरी : गुरुकुल पर नोटरी पंजीकृत  
 नोटरी का नाम  
 नोटरी का पता

अध्यक्ष  


मन्त्री  


श्री राजेश कुमार  
 कोषाध्यक्ष

श्री राजेश कुमार शर्मा  
 अध्यक्ष/सोसाइटी/संस्थान/संस्था  
**विधान ( नियमावली )**

- संस्था का नाम:- श्री राजेश कुमार शर्मा
- पंजीकृत कार्यालय उस संस्था का पंजीकृत कार्यालय तथा कार्यालय:- श्री राजेश कुमार शर्मा
- संस्था के उद्देश्य:- इस संस्था के निम्नलिखित उद्देश्य हैं:-
- शिक्षा माध्यमों द्वारा शिक्षा के अन्तर्गत प्रसार करना
- शारीरिक स्वास्थ्य का संरक्षण का विचार करना
- चार्ज-निरीक्षण के प्रति सकारात्मक इतिहास विकसित करना
- मजाल-सेवा के अति इतना शक्ति जागृत करना
- शामानिक कार्यालय के अति इतना शक्ति जागृत करना

उपरोक्त उद्देश्यों को पूर्ण में कोई लाभ निहित नहीं है।

अध्यक्ष  


मन्त्री  


श्री राजेश कुमार  
 कोषाध्यक्ष

**CAREER POINT GURUKUL SCHOOL**  
 CHAIRMAN  
 PRINCIPAL

7. विद्यालय के छात्रों के बीच (संस्था के सदस्यों के बीच) प्रतियोगिताओं का आयोजन करना।  
 8. छात्रों के बीच विद्यालय के छात्रों के बीच प्रतियोगिताओं का आयोजन करना।  
 9. छात्रों के बीच विद्यालय के छात्रों के बीच प्रतियोगिताओं का आयोजन करना।  
 10. छात्रों के बीच विद्यालय के छात्रों के बीच प्रतियोगिताओं का आयोजन करना।  
 11. छात्रों के बीच विद्यालय के छात्रों के बीच प्रतियोगिताओं का आयोजन करना।  
 12. छात्रों के बीच विद्यालय के छात्रों के बीच प्रतियोगिताओं का आयोजन करना।  
 13. छात्रों के बीच विद्यालय के छात्रों के बीच प्रतियोगिताओं का आयोजन करना।  
 14. छात्रों के बीच विद्यालय के छात्रों के बीच प्रतियोगिताओं का आयोजन करना।  
 15. छात्रों के बीच विद्यालय के छात्रों के बीच प्रतियोगिताओं का आयोजन करना।

उपरोक्त उद्देश्यों की पूर्ति में कोई लाभ मिलित नहीं है।

14

अध्यक्ष  
 सचिव  
 21/11/2022  
 कोषाध्यक्ष

4. सदस्यता :-  
 निम्न योग्यता रखने वाले व्यक्ति संस्था के सदस्य बन सकते हैं।  
 1- संस्था के कार्य क्षेत्र में निवास करने वाले।  
 2- यशस्वी।  
 3- पारदर्शिता, दायित्वपूर्ण न हों।  
 4- संस्था के उद्देश्यों में रुचि व आस्था रखने वाले।  
 5- संस्था के हित को सर्वोपरि समझने वाले।

5. सदस्यों का वर्गीकरण :-  
 संस्था के सदस्य निम्न प्रकार वर्गीकृत होंगे :-  
 1- संरक्षक  
 2- निरीक्षक  
 3- सम्पूर्णतरीय  
 4- साधारण  
 (जो लागू न हो, उसे काट दीजिये)

6. सदस्यों द्वारा प्रदत्त शुल्क व चन्द्रा :-  
 उपरोक्त संख्या 4 में अंकित सदस्यों द्वारा निम्न प्रकार शुल्क व चन्द्रा देय होंगे :-  
 1- संरक्षक राशि..... 5000/- वर्षिक/आवृत्त  
 2- निरीक्षक राशि..... 500/- वर्षिक  
 3- सम्पूर्णतरीय राशि..... 500/- वर्षिक  
 4- साधारण राशि..... 100/- वर्षिक

उक्त राशि एक मुहल अवधि में देनी है।  
 की भविष्य को देर से जमा कराई जा सकती है।

7. सदस्यता से पिछकातन :-  
 संस्था के सदस्यों को पिछकातन निम्न प्रकार किया जा सकता है।  
 1- मृत्यु होने पर  
 2- त्याग-पत्र देने पर  
 3- संस्था के उद्देश्यों के विपरीत कार्य करने पर  
 4- प्रत्यक्षकर्मियों द्वारा सेवा फार्मे जमा करने पर।

15

अध्यक्ष  
 सचिव  
 21/11/2022  
 कोषाध्यक्ष

CAREER POINT GURUKUL SCHOOL

C. Chandel  
 PRINCIPAL

CAREER POINT GURUKUL SCHOOL

CHAIRMAN

उक्त प्रकार के निष्कासन को अगस्त 15 दिन के अन्दर लिखित में आदेशन करने पर साधारण सभा के निर्णय हेतु वैध प्रस्तावों को भी साधारण सभा के बहुमत को निर्णय आनित्र होगा।

संस्था के उद्देश्यम सङ्घ 5 में वर्णित समय प्रकार के सदस्य लिखकर साधारण सभा को निर्णय करेंगे।

8. साधारण सभा -  
साधारण सभा के निम्न अधिकार और कर्तव्य होंगे :-

1- प्रत्यक्षरहितों को चुनाव करना।  
2- वार्षिक बजट बनाना।  
3- प्रत्यक्षरहितों द्वारा किये गये कार्यों को सम्पन्न करना व सुधुं करना।  
संस्था के कुल सदस्यों के 2/3 बहुमत से निर्णय ले सकना, परिवर्तन आदेश परिवर्तन करना।  
(जो संसदीय के कानूनन में कारन बनाया जाता सम्बन्धित प्रतिनिधि प्राप्त करने पर लागू होगा।

9. साधारण सभा की कार्यवाही :-  
1- साधारण सभा को एक बैठक अतिरिक्त हरेणों लीजने आवश्यकता पड़ने पर विशेष सभा आयोजन संभव होगा परन्तु नतीजा संभव होगा।

2- साधारण सभा को बैठक को वार्षिक कुल सदस्यों को 1/3 होगा।  
3- बैठक को नूतना 7 दिन पूर्व व अत्यावश्यक बैठक को नूतना 3 दिन पूर्व ही ज्ञात।

4- कारन के अभाव में बैठक स्थगित की जा सकती जो पुनः 7 दिन परवान निर्धारित स्थान व समय पर आयुक्त को जा सकती। ऐसी स्थिति बैठक में कोरम की कमी आवश्यकता नहीं होगी लेकिन निर्वाणीय विषय नहीं होंगे जो पूर्व एजेन्डा में थे।

5- संस्था के 1/3 अथवा 15 सदस्य हरेणों से जो भी कम हों, के लिखित आदेशन करने पर सभा/अध्यक्ष द्वारा 1 माह के अन्दर बैठक आयोजन करना अनिवार्य होगा। निर्धारित अवधि में अध्यक्ष/सभा द्वारा बैठक न बुलाये जाने पर उक्त 15 सदस्यों में से कोई भी 3 सदस्य नोटिस जारी कर सकते तथा सभा प्रकार को बैठक में होने वाले समस्त निर्णय वैधानिक व सर्वमान्य होंगे।

अध्यक्ष  
संस्था  
10/11  
कोषाध्यक्ष

11. कार्यकारिणी का गठन :-

संस्था के कार्य को सुचारु रूप से चलाने के लिए एक प्रत्यक्षरहितों का गठन किया जायेगा, जिसके पदाधिकारी व सदस्य निम्न प्रकार होंगे :-  
1. अध्यक्ष- एक  
2. उपाध्यक्ष- एक  
3. सचिव- एक  
4. कोषाध्यक्ष- एक  
5. अध्यक्ष- सभा  
6. सदस्य- सभा  
7. 10

(उक्त पदों के अतिरिक्त अन्य पद या पदनाम परिवर्तन किये जायें, तो यह लिखित करें।  
कम रखना चाहें तो कम रख लें।)  
सभा प्रकार प्रत्यक्षरहितों में ..... पदाधिकारी व ..... सदस्य होंगे।

12. कार्यकारिणी का निर्वाचन :-

1- संस्था की प्रत्यक्षरहितों को नूतना 2 वर्ष की अवधि के लिए साधारण सभा द्वारा किया जायेगा।  
2- नूतना प्रत्यक्ष/उपाध्यक्ष प्रणाली द्वारा किया जायेगा।  
3- नूतना अधिकारी को निर्गुणित प्रत्यक्षरहितों द्वारा ही जायेगा।

13. कार्यकारिणी के अधिकार और कर्तव्य :-

संस्था की कार्यकारिणी के निम्नलिखित अधिकार व कर्तव्य होंगे :-  
1- सदस्य बनाए/निकासित करना।  
2- वार्षिक बजट तैयार करना।  
3- संस्था को सम्पत्ति को सुरक्षा करना।  
4- वैधानिक कर्तव्यों को निर्गुणित करना तथा उनके वेतन भत्तों का निर्धारण करना व सेवा मुक्त करना।  
5- साधारण सभा द्वारा किये निर्णयों को क्रियान्वित करना।  
6- कार्य व्यवस्था हेतु उप सचिवियां बनाना।  
7- अन्य कार्य जो संस्था के हितार्थ हों, करना।

अध्यक्ष  
संस्था  
10/11  
कोषाध्यक्ष

CAREER POINT GURUKUL SCHOOL

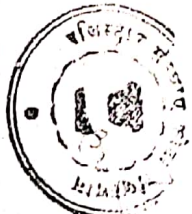
PRINCIPAL

CAREER POINT GURUKUL SCHOOL

CHAIRMAN

14. कार्यकारिणी की बैठक :-

- 1- कार्यकारिणी की वर्ष में कम से कम 5 बैठकें आयोजित होने पर बैठकें आयोजित/नहीं होना कभी भी सुनिश्चित नहीं होनी चाहिए।
- 2- बैठक का कोरम प्रवन्धकारिणी की तुल्य रहना के अर्थ में अधिक होगा।
- 3- बैठक की सूचना प्रायः 7 दिन पूर्व ही जाननी तथा अनुपस्थित बैठक की सूचना परिवर्तित से कम समय में भी दी जा सकती है।
- 4- कोरम के अभाव में बैठक स्थगित की जा सकती है। प्रथम दिन निर्धारित स्थान व समय में होगी। दूसरी स्थिति में बैठक के अभाव में कोरम के अनुपस्थित बैठक के स्थान निर्धारित स्थान व समय में होगी, जो पूर्व सूचना में दी है। इसी स्थिति में बैठक में उपस्थित सदस्यों के अतिरिक्त प्रवन्धकारिणी के कम से कम दो पदाधिकारियों की उपस्थिति अनिवार्य होगी। इस समय कोरम की पूर्ति अयोग्य आम सभा में कराना आवश्यक होगा।



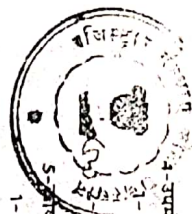
15. प्रवन्धकारिणी के पदाधिकारियों के अधिकार व कर्तव्य :-

- संस्था को प्रवन्धकारिणी के अधिकार व कर्तव्य निम्न प्रकार होंगे :-
- 1- अध्यक्ष :
    - 1- बैठकों की अध्यक्षता करना।
    - 2- मांग योजन और पर निर्धारण मांग देना।
    - 3- बैठकें आहूत करना।
    - 4- संस्था का प्रतिनिधित्व करना।
    - 5- संविदा तथा अन्य दस्तावेजों पर हस्ताक्षर करना।
  - 2- प्रवन्धकारिणी :
    - 1- अध्यक्ष को अनुपस्थिति में अध्यक्ष के समान अधिकारों का प्रयोग करना।
    - 2- प्रवन्धकारिणी द्वारा प्रदत्त अन्य अधिकारों का उपयोग करना।
  - 3- सचिव :
    - 1- बैठकें आहूत करना।
    - 2- कार्यवाही लिखित तथा किताबें रखना।

अध्यक्ष  
सचिव  
कोषाध्यक्ष

16. संस्था का कोष :-

- 3- आय-व्यय पर नियन्त्रण करना।
  - 4- वार्षिक कार्यवाहियों पर नियन्त्रण करना तथा उनके वेतन व भत्तों का वित्त आदि पास करना।
  - 5- संस्था का प्रतिनिधित्व करना, बैंक, कानूनी दस्तावेजों पर हस्ताक्षर करना।
  - 6- पर्यवेक्षण करना।
  - 7- समिति को सूचना देना वैधानिक अन्य कार्य जो आवश्यक हों।
- 4- उपसचिव :  
सचिव को अनुपस्थिति में सचिव के समान कार्य निभाएंगे।  
अन्य कार्य जो प्रवन्धकारिणी/सचिवों द्वारा सौंपे जावें।
- 5- कोषाध्यक्ष :  
1- वार्षिक लेखा-जोखा तैयार करना।  
2- दैनिक लेखों पर नियन्त्रण रखना।  
3- बचत/पूल्क/अनुदान आदि प्राप्त कर रखेंगे।  
4- अन्य प्रदत्त कार्य सम्पन्न करना।
- संस्था का कोष निम्न प्रकार से संचित होगा :-
- 1- चन्द्र
  - 2- पूल्क
  - 3- अनुदान
  - 4- सहायता
  - 5- राजकीय अनुदान
- 1- उक्त प्रकार से संचित राशि किसी राष्ट्रीयकृत बैंक में सुरक्षित रखी जायेगी।  
2- अध्यक्ष/सचिव/कोषाध्यक्ष में से किसी दो पदाधिकारियों के समूहक हस्ताक्षरों से बैंक में लेन-देन संभव होगा।



अध्यक्ष  
सचिव  
कोषाध्यक्ष

CAREER POINT GURUKUL SCHOOL

Chandel  
PRINCIPAL

CAREER POINT GURUKUL SCHOOL

CHAIRMAN

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

CAREER POINT GURUKUL SCHOOL

c. chandel  
PRINCIPAL

CAREER POINT GURUKUL SCHOOL

3/1/2021  
CHAIRMAN

Scanned by CamScanner

Scanned with CamScanner





# जे. बी. एस शिक्षण संस्था

112, ए शक्ति नगर कोटा, राजस्थान  
(फजीयन कमाक 225 / 2000-01)


संस्था की वर्तमान प्रबन्ध कार्यकारिणी सदस्य सूची  
कार्यकाल वर्ष 2013-2015

क्र. सं.	नाम	पिता का नाम	व्यवसाय	पूर्ण पता	पद	हस्ताक्षर
1.	दुर्गाशंकर माहेरवरी	श्री केशव लाल	नौकरी	7-C-18, महावीर नगर विस्तार, कोटा	अध्यक्ष	
2.	सुरेश चन्द जैन	श्री कपूर चन्द जैन	नौकरी	D-24, जवाहर नगर, कोटा	सचिव	
3.	हिमांशु शुक्ला	श्री डी.एल.शुक्ला	नौकरी	2-CHA-5, विज्ञान नगर कोटा	कोषाध्यक्ष	
4.	रवि शर्मा	श्री नीलकण्ठ शर्मा	नौकरी	C-222,, तलवण्डी कोटा	उपाध्यक्ष	
5.	मनीष गुप्ता	श्री उमेश चन्द गुप्ता	नौकरी	2-N-7, दादाबाड़ी, कोटा	उपसचिव	
6.	महेन्द्र सिंह राजावत	श्री धनराज सिंह राजावत	नौकरी	5-A-3, महावीर नगर विस्तार, कोटा	सदस्य	
7.	दीपेन्द्र शर्मा	श्री नरेन्द्र कुमार शर्मा	नौकरी	पूनम कॉलोनी, गली न. 4 कोटा जक्शन, कोटा	सदस्य	
8.	मनोज जैन	श्री नेमी कुमार जैन	नौकरी	3-E-31,,तलवण्डी कोटा	सदस्य	
9.	ओम प्रकाश गोचर	श्री नन्द किशोर गोचर	नौकरी	892, बालाजी नगर,, कोटा	सदस्य	
10.	उदय शंकर केजरीवाल	श्री पुरम मल केजरीवाल	नौकरी	2-N-6, दादाबाड़ी, कोटा	सदस्य	
11.	चन्द्र प्रकाशसेन	श्री रामगोपाल सेन	नौकरी	नयापुरा, कोटा	सदस्य	
12.	कृपा शंकर	स्व. भीम शंकर जी	नौकरी	बृजराजपुरा, कोटा	सदस्य	
13.	जगमाल सिंह	श्री आर डी सिंह	नौकरी	5-B-4 महावीर नगर विस्तार कोटा	सदस्य	
14.	हरेन्द्र सिंह सोलकी	श्री शिव प्रसाद	नौकरी	कन्सुआ, कोटा	सदस्य	
15.	सुनील राठौर	श्री रतौ राम राठौर	नौकरी	1-J-16, दादाबाड़ी, कोटा	सदस्य	

संस्था की वर्तमान प्रबन्ध कार्यकारिणी सदस्य सूची  
कार्यकाल वर्ष 2013-2015


जे. बी. एस. शिक्षण संस्था, कोटा

सचिव  
(सुरेश चन्द जैन)




**c chandel**  
PRINCIPAL

कोषाध्यक्ष  
(हिमांशु शुक्ला)



**CAREER POINT GURUKUL SCHOOL**

CHAIRMAN



**CAREER POINT GURUKUL SCHOOL**

Scanned by CamScanner

# जे. बी. एस शिक्षण संस्था

112, ए शक्ति नगर कोटा, राजस्थान  
(पंजीयन क्रमांक 225 / 2000-01)

05 अगस्त 2013

सेवा में,

श्रीमान रजिस्ट्रार महोदय

सहकारी समितियाँ,

कोटा, राजस्थान

विषय: संस्था के विधान में किये गये संशोधन के पत्रादि प्रस्तुत करने बाबत।

मान्यवर,

निवेदन हैं कि आवेदक संस्था के संघ विधान में सदस्यों की सभा में संस्था की कार्यकारिणी में नियमानुसार परिवर्तन किया गया है जिसकी सूचना व अन्य आवश्यक पत्रादि प्रस्तुत किये जा रहे हैं।

अतः प्रार्थना है कि संस्था के संघ विधान में किये गये संशोधन को पंजीकृत करने की कृपा करें।

जे. बी. एस. शिक्षण संस्था, कोटा  
22/8/13

अध्यक्ष  
(दुर्गाशंकर माहेश्वरी)

जे. बी. एस. शिक्षण संस्था, कोटा

संयोजक  
(सुरेश चन्द जैन)

22/8/13  
प्रेषक :-  
कार्यकारी रजिस्ट्रार  
सहकारी समितियाँ, कोटा

CAREER POINT GURUKUL SCHOOL

C. Chandel  
PRINCIPAL

CAREER POINT GURUKUL SCHOOL

22/8/13  
CHAIRMAN

# जे. बी. एस. शिक्षण संस्था

5-ए-3, रंगवाडी योजना कोटा, राजस्थान  
(पंजीयन क्रमांक 225/ कोटा/2000-01)

## विधान में संशोधन परिवर्तन व परिवर्द्धन का तुलनात्मक विवरण

- 1 संस्था के संघ विधान एन एच विधान नियमावली की उपधारा 2 में संस्था के पंजीकृत कार्यालय व संस्था के कार्यक्षेत्र में निम्न संशोधन किये गये हैं -

क्रम संख्या	पूर्व प्रावधान	संशोधन पश्चात प्रावधान
1.	संस्था के पंजीकृत कार्यालय 5-ए-3, रंगवाडी योजना कोटा, राजस्थान है तथा रहेगा ।	संस्था का पंजीकृत कार्यालय 112 ए शक्ति नगर कोटा है तथा रहेगा ।

हम संस्था के अधिकृत पदाधिकारीगण प्रमाणित करते हैं कि उक्त संशोधन संस्था की आम सभा की बैठक में सर्वसम्मति से पारित हो गये हैं ।

जे. बी. एस. शिक्षण संस्था, कोटा  
अध्यक्ष

जे. बी. एस. शिक्षण संस्था, कोटा  
मंत्री

जे. बी. एस. शिक्षण संस्था, कोटा  
कायाध्यक्ष

CAREER POINT GURUKUL SCHOOL

C. Chandel  
PRINCIPAL

CAREER POINT GURUKUL SCHOOL

CHAIRMAN

राजस्थान सरकार



## रजिस्ट्रीकरण प्रमाण-पत्र

क्रमांक/ १२५/कोटा/२०००/१००

यह प्रमाणित किया जाता है कि जे.डी.एस. शिक्षण संस्था  
शुआबी पोखरा रोड जिला - कोटा का राजस्थान संस्था  
रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 1958 (राजस्थान अधिनियम संख्या 28, 1958) के  
अन्तर्गत रजिस्ट्रीकरण आज किया गया।

यह प्रमाण-पत्र मेरे हस्ताक्षरों और कार्यालय की सील से आज दिनांक  
16 माह 01 सन् २००० को कोटा में दिया गया।



रजिस्ट्रार  
रजिस्ट्रार  
संस्थाएँ कोटा (राजस्थान)  
कोटा (राजस्थान)

CAREER POINT GURUKUL SCHOOL

C. Chandel  
PRINCIPAL

CAREER POINT GURUKUL SCHOOL

CHAIRMAN

Scanned by CamScanner

Scanned with CamScanner

